**Deklaracja rodzica o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego** – powinna być złożona na co najmniej 7 dni przed postępowaniem rekrutacyjnym

**Deklaracja**

**o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego**

w Przedszkolu w Zespole Przedszkolno- Szkolnym w Dobromierzu

w roku szkolnym 2017/2018

**1. Dane dziecka:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko dziecka |  |
| Data i miejsce urodzenia |  |
| PESEL dziecka |  |
| Adres zameldowania |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |

**2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko matki/opiekunki |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |
| Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych  |  |
| Miejsce pracy |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko ojca/opiekuna  |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |
| Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych |  |
| Miejsce pracy |  |

1. **Deklarowany pobyt dziecka w placówce:**
2. Godziny pobytu dziecka w placówce: od ................... do .....................
3. Posiłki: obiad ⬜ [[1]](#footnote-2)
4. **Dodatkowe dołączone do deklaracji informacje o dziecku (art. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, art.)**

tak⬜ nie⬜

1. **Deklaracja i oświadczenie**
2. Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna ……………………………………….. w Przedszkolu w Zespole Przedszkolno- Szkolnym w Dobromierzu w roku szkolnym 2016/2017.
3. **Oświadczam, że:**
	1. wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe,
	2. niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych
	w deklaracji,
	3. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z rekrutacją do przedszkola zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami),

...................., **dnia** ............................ ...........................................................

 (*czytelny podpis rodzica/opiekuna*)

1. **Przyjęcie deklaracji przez dyrektora Zespołu**

Data: ................................

 ...........................................................

 (*podpis dyrektora Zespołu)*

1. **wybrany posiłek zaznaczyć znakiem „x”** [↑](#footnote-ref-2)